

# 「受講申込書」記入例

## はじめに

「受講申込書」は原則としてすべての受講者の方にご提出が必要となります。

- ・前年度に引続き、受講される場合
  - ・追加受講の講義がある場合
- にも必要です。

「受講申込書」の入手 (改訂されていますので、必ず「受講の手引き 2017年度」版をご使用下さい。)

- ・「受講の手引き 2017年度」の「受講申込書」を切りとってご使用下さい。
- ・ホームページからダウンロードもできます。
- ・東京本校事務局へメール、FAX、電話等でご請求いただくこともできます。

【記入例】 下記は一例です。不明点は東京本校事務局へお問い合わせ下さい。

**2017年度(平成29年度) 東方学院 受講申込書**  
 ◆東京本校・関西校・中部校 共通 ◆以下の太線内にご記入下さい。

写真  
3cm×4cm

会員申込区分 (該当する数字に○印を、口欄にレ点をつけ、下線にご記入下さい)

1 新規 研究会員    ② 継続 研究会員    □前年度から在籍

以前(西暦 2015 年)から在籍  
以前在籍(西暦 \_\_\_\_\_ 年頃)

・一度でも在籍したことがあれば継続研究会員です。  
 ・お手数ですが、継続研究会員の方も毎年ご提出下さい。  
 ・受講申込書ご提出とお振込後に、受講票を発行します。

申込日	2017年 ○○月 ○○日 ※2017年度のお申込受付開始は 2017年 1月 10日 からです。		
ふりがな	とうほう いちろう	生年月日	西暦 1952 年 1月 1日
氏名	東方 一朗	性別	男
郵便番号	〒101-0021	職業	会社員
住所	東京(都道府県) 千代田区外神田2-17-2		
電話	03-0000-0000	携帯電話	090-0000-0000
メール	info@toho.or.jp	FAX	03-0000-0000

↑「メール」はパソコンからのメールが受け取れるアドレスをお願いします。

↓該当地区欄に○印を記入下さい。

No.	地区			講義名	講師名	受講区分		振込日			受講票作成	備考
	東京	関西	中部			新規	継続	前期	後期	集中		
1	○			○○○○○○○○	○○○○	○		/	/	/	/	
2	○			○○○○○○○○	○○○○		○	/	/	/	/	
3								/	/	/	/	
4								/	/	/	/	
5								/	/	/	/	

※郵送またはご持参にて東方学院東京本校へご提出をお願いします。

継続受講の場合も、  
写真貼付をお願いします。

太線内は、  
必ずご記入  
下さい。

↑切り取ってご使用ください